МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ–
ДЕТСКИЙ САД « ЧЕБУРАШКА» с. МЕЧЁТНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено и Принято
на Педагогическом совете
МБДОУ- д/ с «Чебурашка» с. Мечётное
протокол № 4 от «31» мая 2017г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ- д/с
« Чебурашка» с. Мечётное
_____О.Н. Леонова
Приказ № 11 от « 31» мая 2017г.

Положение
о структуре, порядке разработки и утверждения образовательной программы МБДОУ-д/с « Чебурашка» с. Мечётное Советского района Саратовской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17 октября 2013 г. № 1155, Уставом ДОУ.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательной программы, реализуемой в дошкольных образовательных учреждениях

1.3. Образовательная программа (далее- Программа) формируется как программа психолого- педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования), а так же организационно- педагогических условий и иных компонентов.

II. Цель и задачи реализации образовательной программы

2.1. Цель Программы- развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

2.2. Задачи Программы:

- Обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на получении качественного общего образования;
- Обеспечение достижения воспитанниками физической, интеллектуальной, психологической и личностной готовности к школе (необходимого и достаточного уровня развития ребёнка для успешного освоения им основных общеобразовательных программ начального общего образования)
- Разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально - личностному, познавательно - речевому и художественно -эстетическому,
- Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекция недостатков в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья

III. Структура и содержание образовательной программы

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта (п.п. 2.9, 2.10).

Рекомендуемый объем обязательной части программы – не менее 60 % от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, – не более 40 %.

Обязательная часть поддерживается одной из примерных ООП и должна обеспечить комплексность подхода и развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Конкретное содержание образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами программы и может реализовываться в различных видах деятельности.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы. Именно эта часть ООП должна показать специфику работы в конкретном детском саду. Она представляется парциальными программами, которые не подвергаются экспертизе.

Образовательная программа состоит из трех разделов (в соответствии с ФГОС ДО):

1) целевой;
2) содержательный;
3) организационный.

3.1. Целевой раздел Программы состоит из:

3.1.1. Пояснительной записки, которая должна раскрывать:

1) цели и задачи реализации Программы;
2) принципы и подходы к формированию Программы;
3) значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

3.1.2. Планируемых результатов освоения Программы, которые конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (дети с ОВЗ).

3.2. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

3.2.1. Содержательный раздел Программы должен включать:

а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных

областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

3.2.2. В содержательном разделе Программы должны быть представлены:

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;

г) иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.

3.2.3. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно.

Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции Организации или Группы.

Нет необходимости делить каждый раздел на две части в буквальном смысле.

3.3. Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания; включать распорядок и/или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.4. Дополнительный раздел Программы - краткая презентация.

Несмотря на то, что раздел называется дополнительным, он должен быть прописан обязательно. Краткая презентация программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации программы должны быть указаны:

– возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована программа организации, в том числе категории детей с ограниченными

возможностями здоровья, если программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;

– используемые примерные программы;

– характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

Презентация размещается на сайте детского сада, делается скриншот страницы, и в распечатанном виде материалы помещаются в ООП ДО.

IV. Оформление разделов основной образовательной программы

4.1. Титульный лист

На титульном листе основной образовательной программы необходимо представить следующую информацию:

– в правом верхнем углу листа дается информация о том, когда и кем утверждена программа;

– в левом верхнем углу листа содержится информация о рассмотрении ООП ДО на педагогическом совете;

– в центральной части титульного листа дается полное наименование ДОУ, ниже наименования можно указать авторов, разработчиков программы,

– в нижней части титульного листа указывается наименование населенного пункта, в котором находится организация, и год разработки основной образовательной программы.

На обороте титульного листа пишется содержание или оглавление Образовательной программы, которое должно быть пронумеровано.

V. Порядок разработки и утверждения образовательной программы

В соответствии с ФГОС ДО (п. 2.5.) образовательная программа утверждается ДОУ самостоятельно, *в соответствии* с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и *с учетом* соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Учитывать программу – значит принимать ее во внимание, иметь в виду, «прислушиваться» к ней при осуществлении образовательной деятельности.

ДОУ при разработке ООП ДО:

- организует изучение запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг, обеспечивает проведение контрольно - оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;
- формирует творческую группу по разработке проекта образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;
- обеспечивает взаимосвязь с общественностью при подготовке проекта

Программы.

Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается на педагогическом совете, по итогам рассмотрения оформляется протокол. Заведующий ДОУ издает приказ об утверждении программы.

VI. Хранение образовательной программы

6.1. Оригинал Программы на бумажном носителе находится в методическом кабинете.

6.2. Срок хранения Программы-постоянно, до принятия новой редакции.